

Herzlich Willkommen!

Freies W-Lan: **Karls liebt Dich**



MV 
tut gut.

Mecklenburg-Vorpommern

Mitgliederversammlung

Verband Mecklenburgischer Ostseebäder e. V.
3. Dezember 2025



Begrüßung

Mario Derer,

Vorstandsvorsitzender





Grußwort

Peter Kranz,

Geschäftsführer MV-Tourismus GmbH



Tagesordnung



1. Bestätigung der Tagesordnung
2. Beschluss über die Versammlungsleitung | **Vorlage 01-2025**
3. Bestätigung des Protokolls vom 04.12.2024
4. Bericht des Vorstandes und der Geschäftsstelle für das Geschäftsjahr 2025
5. Bericht zum Jahresabschluss 2024 | **Vorlage 02-2025**
6. Bericht der Rechnungsprüfer
7. Diskussion und Beschlussfassung zu den TOP 4 bis 6
8. Entlastung des Vorstandes und der Geschäftsführung für das Geschäftsjahr 2024
9. Satzungsänderung | **Vorlage 03-2025**
10. Arbeitsplan 2026 | **Vorlage 04-2025**
11. Haushaltsplan 2026 | **Vorlage 05-2025**
12. Diskussion und Beschlussfassung zu den TOP 10 und 11
13. Wahl der Rechnungsprüfer
14. Wahl der Wahlkommission
15. Neuwahl des Vorstandes





Tagesordnung



1. Bestätigung der Tagesordnung

2. Beschluss über die Versammlungsleitung | **Vorlage 01-2025**
3. Bestätigung des Protokolls vom 04.12.2024
4. Bericht des Vorstandes und der Geschäftsstelle für das Geschäftsjahr 2025
5. Bericht zum Jahresabschluss 2024 | **Vorlage 02-2025**
6. Bericht der Rechnungsprüfer
7. Diskussion und Beschlussfassung zu den TOP 4 bis 6
8. Entlastung des Vorstandes und der Geschäftsführung für das Geschäftsjahr 2024
9. Satzungsänderung | **Vorlage 03-2025**
10. Arbeitsplan 2026 | **Vorlage 04-2025**
11. Haushaltsplan 2026 | **Vorlage 05-2025**
12. Diskussion und Beschlussfassung zu den TOP 10 und 11
13. Wahl der Rechnungsprüfer
14. Wahl der Wahlkommission
15. Neuwahl des Vorstandes





Tagesordnung

» 2. Beschluss über die Versammlungsleitung | Vorlage 01-2025

✓ Bestätigung der Tagesordnung

3. Bestätigung des Protokolls vom 04.12.2024
4. Bericht des Vorstandes und der Geschäftsstelle für das Geschäftsjahr 2025
5. Bericht zum Jahresabschluss 2024 | **Vorlage 02-2025**
6. Bericht der Rechnungsprüfer
7. Diskussion und Beschlussfassung zu den TOP 4 bis 6
8. Entlastung des Vorstandes und der Geschäftsführung für das Geschäftsjahr 2024
9. Satzungsänderung | **Vorlage 03-2025**
10. Arbeitsplan 2026 | **Vorlage 04-2025**
11. Haushaltsplan 2026 | **Vorlage 05-2025**
12. Diskussion und Beschlussfassung zu den TOP 10 und 11
13. Wahl der Rechnungsprüfer
14. Wahl der Wahlkommission
15. Neuwahl des Vorstandes





Tagesordnung

- ✓ Bestätigung der Tagesordnung
- ✓ Beschluss über die Versammlungsleitung | **Vorlage 01-2025**



3. Bestätigung des Protokolls vom 04.12.2024

4. Bericht des Vorstandes und der Geschäftsstelle für das Geschäftsjahr 2025
5. Bericht zum Jahresabschluss 2024 | **Vorlage 02-2025**
6. Bericht der Rechnungsprüfer
7. Diskussion und Beschlussfassung zu den TOP 4 bis 6
8. Entlastung des Vorstandes und der Geschäftsführung für das Geschäftsjahr 2024
9. Satzungsänderung | **Vorlage 03-2025**
10. Arbeitsplan 2026 | **Vorlage 04-2025**
11. Haushaltsplan 2026 | **Vorlage 05-2025**
12. Diskussion und Beschlussfassung zu den TOP 10 und 11
13. Wahl der Rechnungsprüfer
14. Wahl der Wahlkommission
15. Neuwahl des Vorstandes





Tagesordnung

- ✓ Bestätigung der Tagesordnung
- ✓ Beschluss über die Versammlungsleitung | **Vorlage 01-2025**
- ✓ Bestätigung des Protokolls vom 04.12.2024



4. Bericht des Vorstandes und der Geschäftsstelle für das Geschäftsjahr 2025

- 5. Bericht zum Jahresabschluss 2024 | **Vorlage 02-2025**
- 6. Bericht der Rechnungsprüfer
- 7. Diskussion und Beschlussfassung zu den TOP 4 bis 6
- 8. Entlastung des Vorstandes und der Geschäftsführung für das Geschäftsjahr 2024
- 9. Satzungsänderung | **Vorlage 03-2025**
- 10. Arbeitsplan 2026 | **Vorlage 04-2025**
- 11. Haushaltsplan 2026 | **Vorlage 05-2025**
- 12. Diskussion und Beschlussfassung zu den TOP 10 und 11
- 13. Wahl der Rechnungsprüfer
- 14. Wahl der Wahlkommission
- 15. Neuwahl des Vorstandes



Tourismusentwicklung 2025

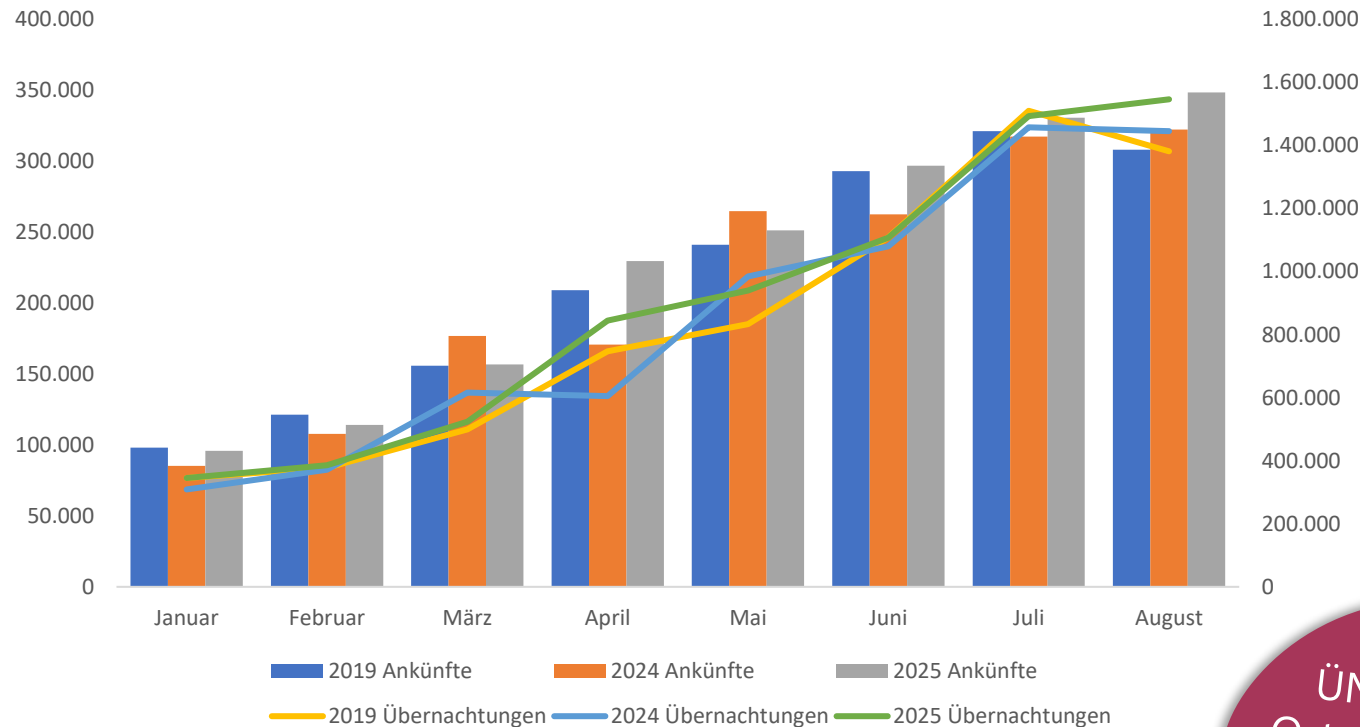


Stand: Januar bis August 2025



Touristische Kennzahlen

Ostseeküste Mecklenburg



Ostseeküste Mecklenburg (Jan-Aug)	Ankünfte	Übernachtungen
2019	1.747.781	6.802.017
2024	1.707.528	6.869.659
2025	1.823.615	7.189.379

MV gesamt	Ankünfte	ÜN
Jan-Aug 2025	5.799.967	24.231.757

ÜN an der Meckl. Ostseeküste machen ca. 1/3 der Gesamt-ÜN im Land aus



Reiseregionen in MV

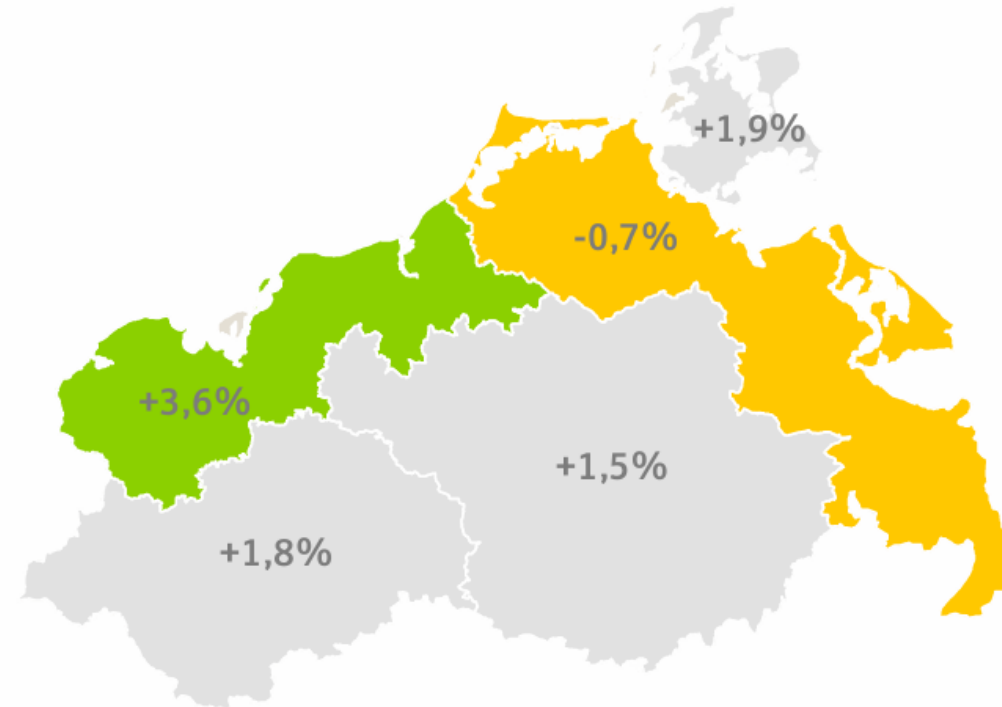


MV mit leichtem Zuwachs 2025

Gewerbliche Übernachtungen
Januar bis August 2025 absolut und
ggü. Vergleichszeitraum 2024 in %

MV **+1,5%**

D **-0,1%**



MV

Inland +1,5%

Ausland +0,7%

Veränderung ÜN
Jan – Aug 2025 ggü. 2024 (in %)

- ≥ 2,5%
- ≥ 0,0 % bis < 2,5%
- ≥ -2,5% bis < -0,0%
- ≥ -5,0% bis < -2,5%
- < -5,0 %

Quelle: dwif 2025, Daten Statistisches Bundesamt

dwif

**20
25**

MV
tut gut.

Mecklenburg-Vorpommern

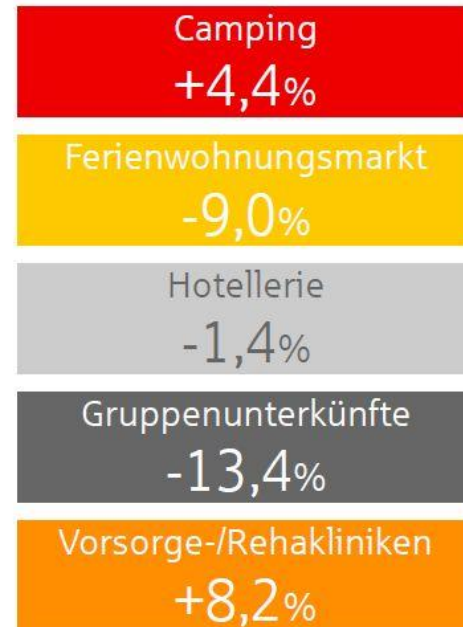
Betriebe in MV



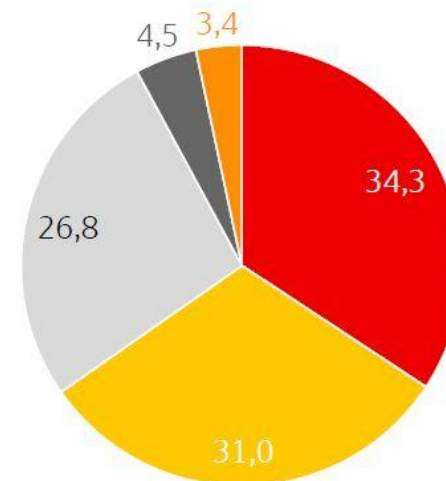
Autarke Unterkunftsformen mit großem Marktanteil

Camping mit hoher Bedeutung und Kapazitätsausbau

Vergleich der Schlafgelegenheiten
2024 ggü. 2019



Marktanteil Betriebstypen 2024
an insgesamt (in %)



Vorstandsarbeit 2025



13 Vorstandsmitglieder

5 Sitzungen

15 Stunden Sitzung

56 Tagesordnungspunkte

51 Seiten Bericht der Geschäftsstelle

293 Präsentationsfolien



MV 
tut gut.

Mecklenburg-Vorpommern

MV-Tourismus GmbH
Sonderöffnungszeiten
Ferienwohnungsregeln
Tourismusverband Mecklenburg-Vorpommern e. V.
Tourismusstrukturen
Landesarbeitsgemeinschaft Tourismus
Gespräche Landtagsfraktionen
Destinationsbildungsprozess
Partnerschaften
Tourismuspolitische Themen
Tourismusgesetz
Strategische Entwicklung
Treiber der KÜSTEN KARTE
Interessensvertretung
Raumentwicklungspläne
Seebrückenförderung
Dialogtour



Markenpositionierung Ostseeküste



Ostseeküste Mecklenburg
Zweite Heimat am Meer

Aus der Positionierung **Zweite Heimat am Meer** ergeben sich drei Ausrichtungen für die Entwicklung von Markenerlebnissen und Kommunikation:

Stadt am Meer

Unsere Beine rasten, während der Geist den Tag wieder erlebt. (Hanse-)Städte sind unsere zweite Heimat, deren Bilder vom Hafen am Meer wir nicht müde werden.

Strandheimat auf Zeit

An Stränden mit Badekultur-Geschichte geben wir den Stress der letzten Monate wie einen Mantel an der Garderobe ab. Und holen ihn später bewusst nicht mehr ab.

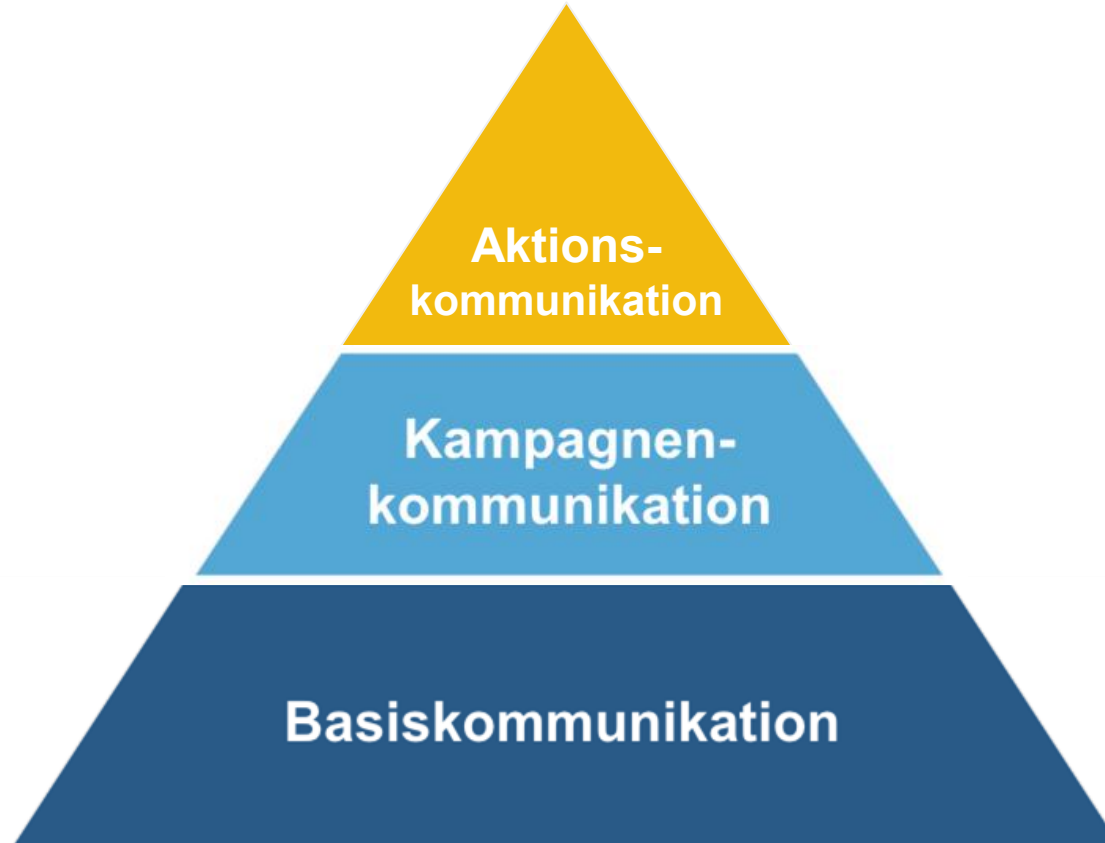
Neue Wege und Land am Meer

Wir kommen rauf in das Land am Meer, um runterzukommen und Neues zu erfahren. Alte Geschichten werden im Landesinneren neu gedacht und erzählt.

MV 
tut gut.

Mecklenburg-Vorpommern

VMO-Marketing 2025



Kurzfristige Specials

Maximale Aufmerksamkeit durch exklusive, saisonale oder thematische Aktionen

Kampagnenbeteiligung

Gezielte, groß angelegte Maßnahmen zur stärkeren Reichweite und Sichtbarkeit

Kommunikatives Grundrauschen

Stetige Präsenz und allgemeine Imagekommunikation der Region

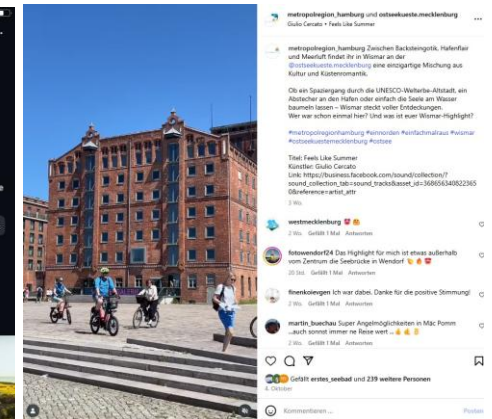


VMO-Marketing 2025

Basiskommunikation



- über **2,5 Mio.** Seitenaufrufe auf ostseeferien.de
- **15.800** Follower auf Instagram & Facebook,
Gesamtaufrufe 2025: **ca. 2,2 Mio.**
- Vertrieb des Urlaubsmagazins
- Metropolregion Hamburg: #einfachmalraus



VMO-Marketing 2025

Kampagnenkommunikation / Online

Nebensaisonkampagnen im Frühling, Herbst & Winter

- Webseite

Reichweite: **92.000** Impressionen & **10.500** Anzeigenklicks

- Social-Media-Kanäle

Post zu den Kampagnenthemen etc.

„Ein Tag in ...“

- Beiträge & Reels in den Social-Media-Kanälen
und auf der Webseite

Reichweite: **160.000** erreichte Konten



https://www.instagram.com/p/DPypimECF4U/?img_index=1



VMO-Marketing 2025

Kampagnenkommunikation / Presse



- 15 VMO-Pressemitteilungen & 3 DJD-Pressemitteilungen, Gesamtreichweite: **ca. 5 Mio.**
- 4 Anzeigenkooperationen, Gesamtauflage: **550.000**
- Gruppenpressereise 18. - 21. September 2025
 - 6 Journalisten aus Süddeutschland & Österreich
 - 3 Stationen: Graal-Müritz, Bad Doberan, Kühlungsborn



VMO-Marketing 2025

Aktionskommunikation



MV-Kampagne 2025: Workation auf der Insel Poel

- Artikel auf auf-nach-mv.de, reisenexclusiv.com, wetteronline.de, entdecke-deutschland.de
→ Seitenaufrufe gesamt (bis Mitte November): **548.000**
- Medienkooperation Berliner Tagesspiegel, Auflage: **102.895**
- Medienkooperation Die Zeit – Reisespecial, Auflage: **505.404**

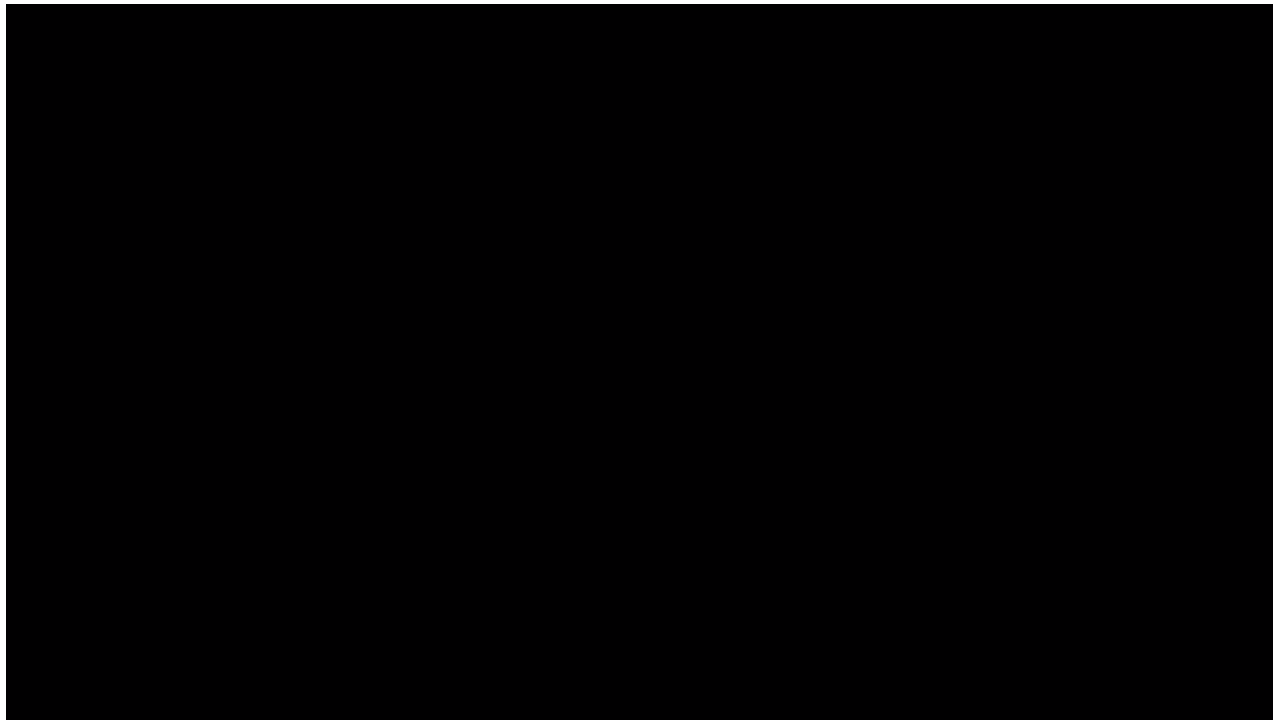


VMO-Marketing 2025

Aktionskommunikation



- YouTube-Video 16:9 bis heute: **1,28 Mio. Views**, durchschnittl. Viewtime: 96,4 % (!)



<https://www.youtube.com/watch?v=PN4yM97ixyU>



Betrieb KÜSTEN KARTE



- Ostseebad Kühlungsborn
- Heilbad Bad Doberan-Heiligendamm
- Ostseebad Rerik
- Ostseebad Nienhagen
- Ostseebad Börgerende-Rethwisch
- Tourismusort Wittenbeck
- Tourismusort Steffenshagen
- Tourismusort Bastorf
- Tourismusort Kröpelin



- ✓ Einführung der digitalen Gästekarte in den 9 Orten der Region
- ✓ Weitere Harmonisierung der Kurabgabebesatzungen
- **Antrag zur Anerkennung als Tourismusregion**

Betrieb KÜSTEN KARTE



- Anbindung von insg. 35 Leistungspartnern, u. a. Wonnemar Wismar, Bernsteinreiter, Vogelpark Marlow, Doberaner Münster, Wildpark MV, phanTechnikum ...
- Erstellung gemeinsamer Flyer, Auflage: 50.000 Exemplare

Wismar
WONNEMAR Erlebnisbad
Ermäßigung auf den 4-Stunden-Tarif
wonnemar.de/wismar **15%**

Rerik
Erlebnissgolf Rerik
Ermäßigung auf den Einzelspielerpreis
ostsee-minigolf.de **10%**

Rerik
Oceanblue Watersports
Ermäßigung auf den Verleih von Ausrüstung
oceanbluewatersports.de **10%**

Kühlungsborn
KüBo Bricks
Rabatt auf den Workshop „Freies Bauen“
kuebo-bricks.de **20%**

Kühlungsborn
KüBo La Freizeitpark
vergünstigter Eintritt
kuebola.de **10%**

Küppeln
Hubelzauber Keramik - Kunst - Studio
Rabatt auf den Keramikkurs
hubelzauber.de **10%**

Bad Doberan
Stadt- und Bademuseum
Eintritt kostenfrei
bad-doberan-heiligendam.de

Bad Doberan
Sommerodelbahn
Rabatt auf Einzel- & Mehrfachfahrten
sommerodelbahn-dbr.de **10%**

Erleben Sie die Region mit der KÜSTEN KARTE

Mit Ihrer KÜSTEN KARTE erhalten Sie zahlreiche Inklusivleistungen der Orte, wie die kostenfreie Strandnutzung, und sammeln Urlaubserinnerungen bei unseren Vorteilspartnern – auch über die Region der KÜSTEN KARTE hinaus.

Alle Vorteile finden Sie in Ihrem KÜSTEN GUIDE und online unter kuestenguide-mv.de.

Bad Doberan
Münster Bad Doberan
Freinachlass auf Führungen
muenster-doberan.de **1€**

Warnemünde
FELSHEDDEN
ganztägig zum Early-Bird-Preis
feshelden.de **15%**

Schwaan
Kunstmuseum Schwaan
kostenfreier Eintritt für die 2. Person
kunstmuseum-schwaan.de **2 für 1**

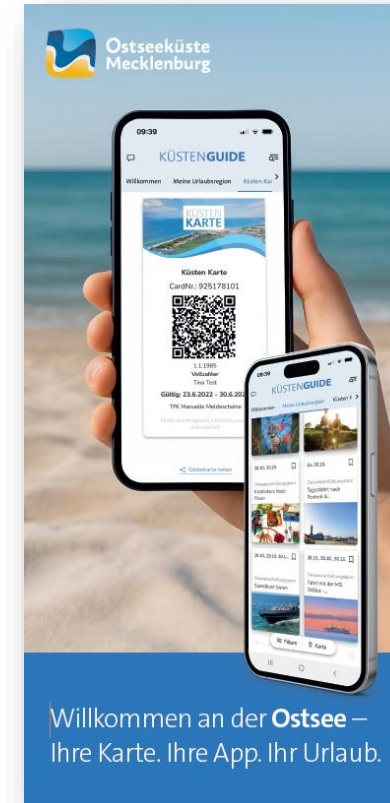
Mönchhagen
MÄNNERHOBBY
Ermäßigung auf Führungen und Produkte
maennerhobbyeu **10%**

Bad Doberan
Bernsteinreiter
1 Stunde Ponykutschfahrt zum Preis von 1/2 Stunde
bernsteinreiter.de **30%**

Rostock & Wismar
GALERIA
Rabatt auf den Einkauf vieler Marken
galeria.de **10%**

Güstrow
Wildpark-MV
Rabatt auf die Tageskarte bei Kauf vor Ort
wildpark-mv.de **10%**

Marlow
Vogelpark Marlow
Freinachlass auf die Tageskarte
vogelpark-marlow.de **1€**



Willkommen an der Ostsee –
Ihre Karte. Ihre App. Ihr Urlaub.

MV tut gut.

Mecklenburg-Vorpommern

Betrieb KÜSTEN KARTE

Digitalstrategie Social Media 2025

- 13 Reels nach Inhouse-Content-Produktion
- Bewerbung durch MetaAds
- Gesamtreichweite: **366.000**



<https://www.instagram.com/p/DL7iG-mvAFL/>



MV 
tut gut.

Mecklenburg-Vorpommern





Aktuelle Informationen finden Sie in unserem Newsletter!

Jetzt abonnieren:





Tagesordnung

- ✓ Bestätigung der Tagesordnung
- ✓ Beschluss über die Versammlungsleitung | **Vorlage 01-2025**
- ✓ Bestätigung des Protokolls vom 04.12.2024
- ✓ Bericht des Vorstandes und der Geschäftsstelle für das Geschäftsjahr 2025

» 5. Bericht zum Jahresabschluss 2024 | **Vorlage 02-2025**

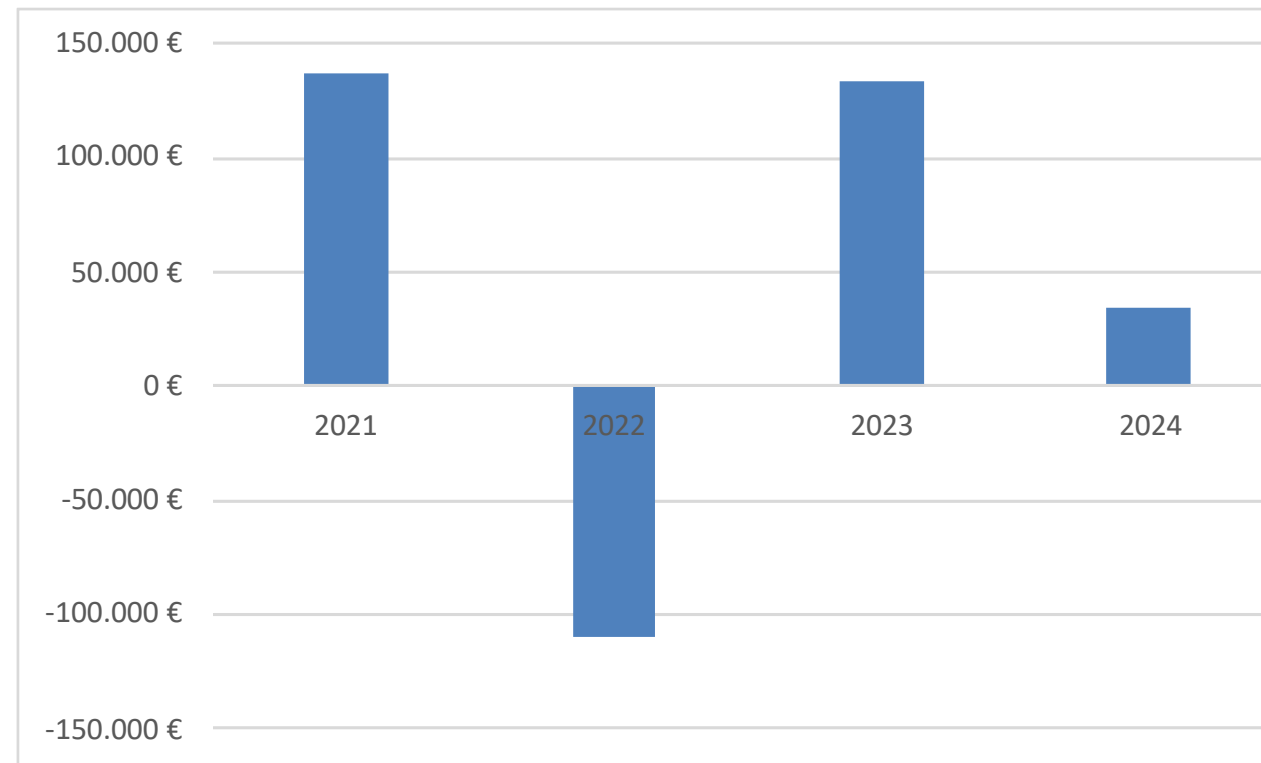
6. Bericht der Rechnungsprüfer
7. Diskussion und Beschlussfassung zu den TOP 4 bis 6
8. Entlastung des Vorstandes und der Geschäftsführung für das Geschäftsjahr 2024
9. Satzungsänderung | **Vorlage 03-2025**
10. Arbeitsplan 2026 | **Vorlage 04-2025**
11. Haushaltsplan 2026 | **Vorlage 05-2025**
12. Diskussion und Beschlussfassung zu den TOP 10 und 11
13. Wahl der Rechnungsprüfer
14. Wahl der Wahlkommission
15. Neuwahl des Vorstandes





Jahresabschluss 2024

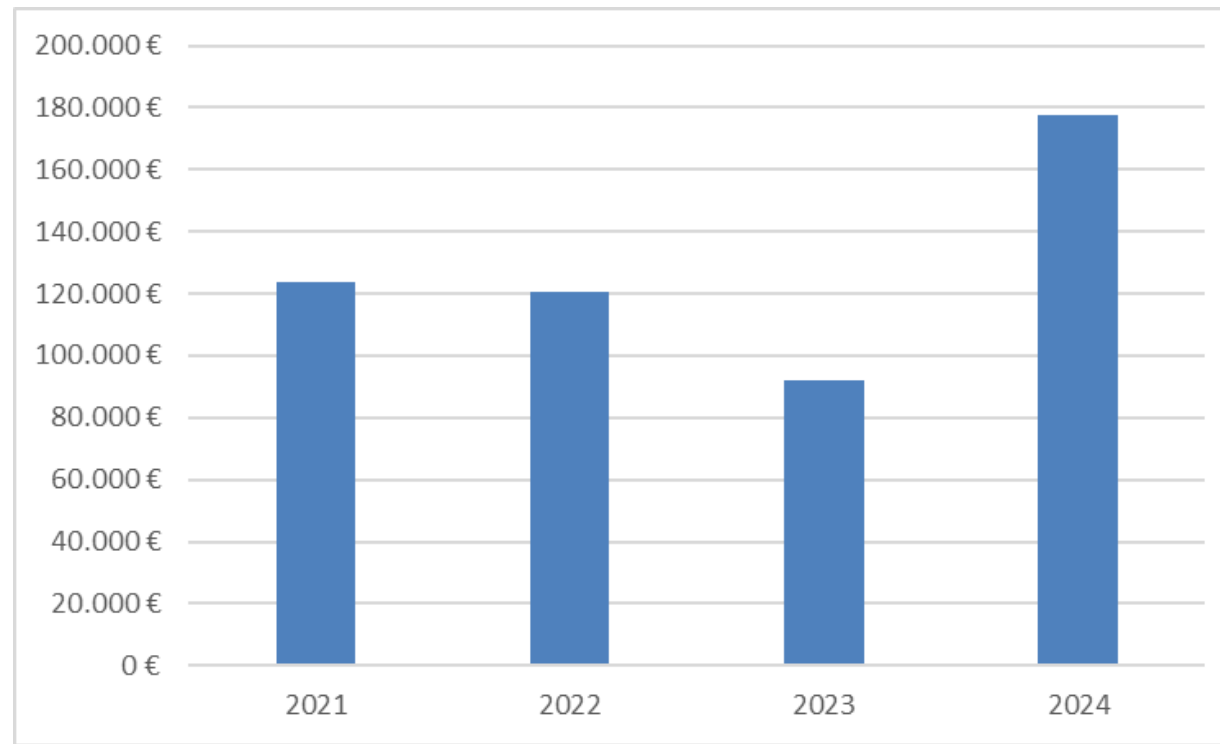
Jahresergebnisse





Jahresabschluss 2024

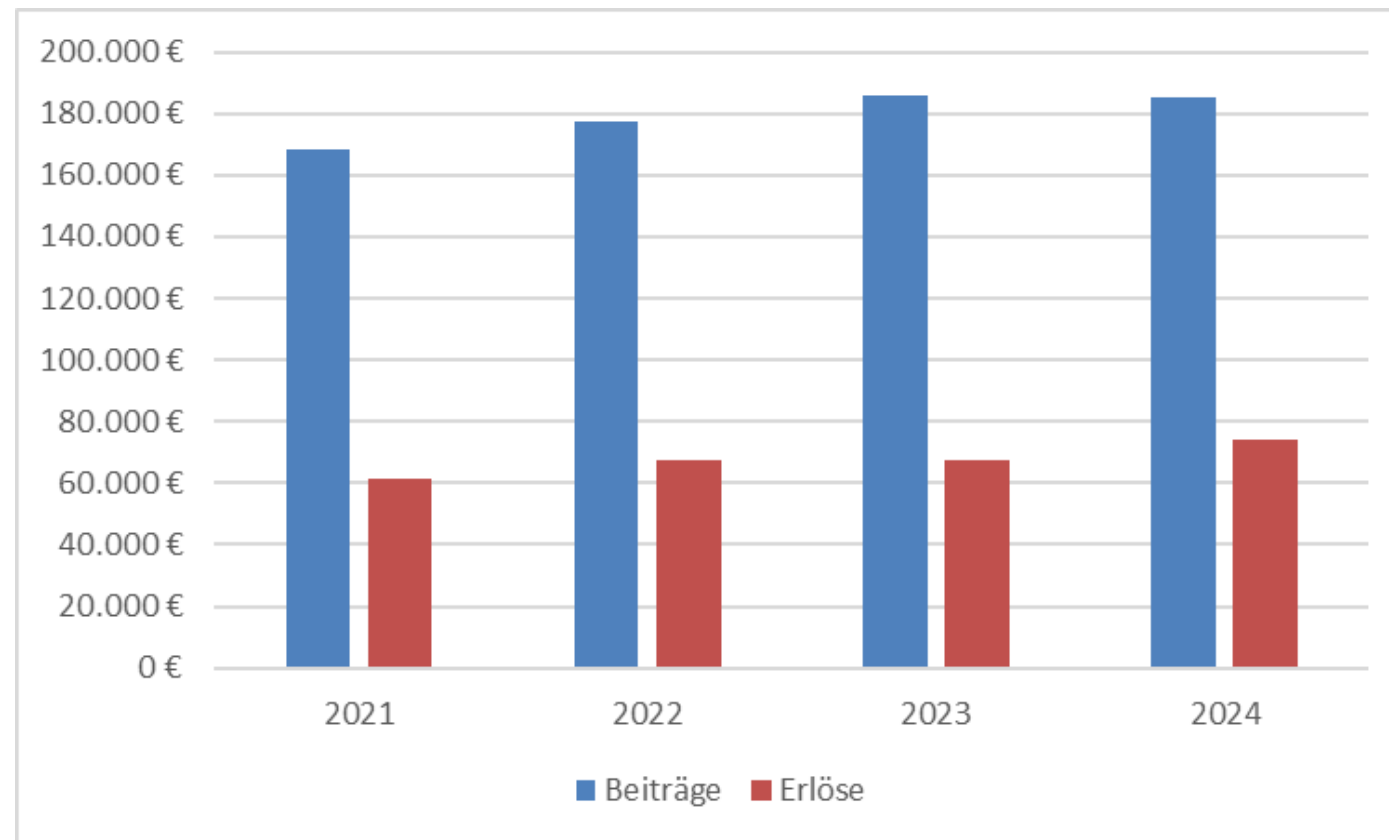
Personalkosten





Jahresabschluss 2024

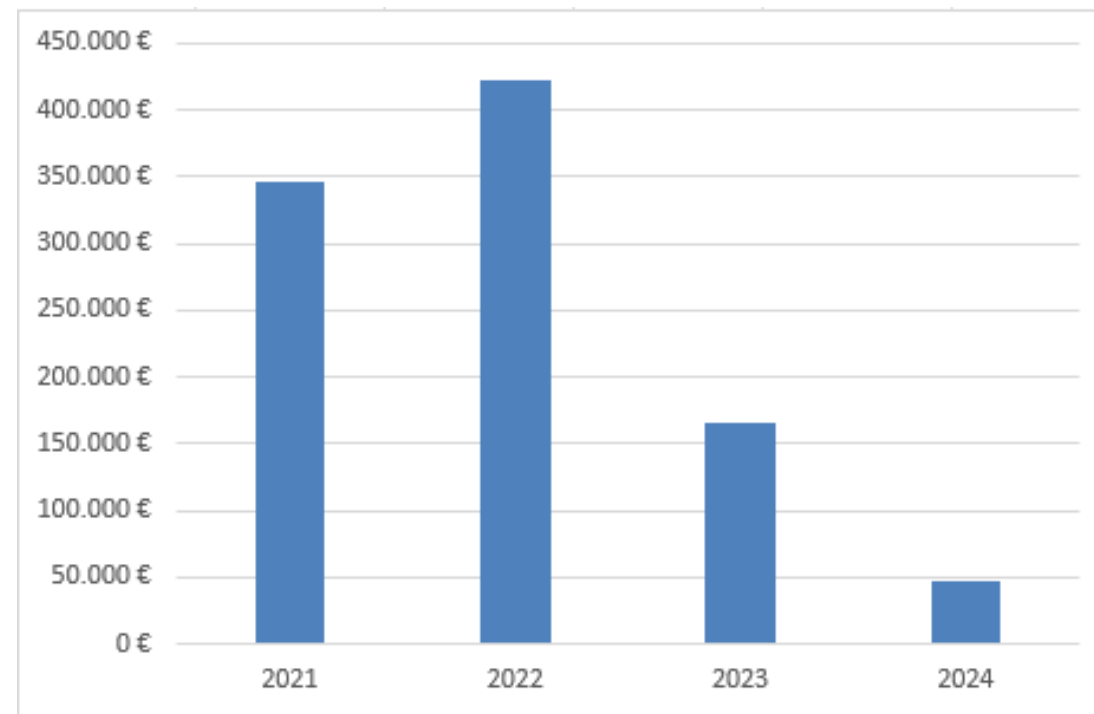
Drittmittel





Jahresabschluss 2024

Fördermittel





Jahresabschluss 2024

Umsatzerlöse

Konto	Bezeichnung	Geschäftsjahr Euro	Vorjahr Euro
4411 4	Gästekartenplattform	143.558,78	0,00

sonstige betriebliche Erträge

Konto	Bezeichnung	Geschäftsjahr Euro	Vorjahr Euro
4830 1	Projektm. Modellregion Ostseeküste Meckl	30.097,57	80.777,06
4830 2	Personalförderung SEM-Projekt Digit.	7.294,15	13.549,27
4830 3	Leitprojekt Metropolregion Hamburg	0,00	66.000,45

verschiedene betriebliche Kosten

Konto	Bezeichnung	Geschäftsjahr Euro	Vorjahr Euro
6304 2	Projekt-NK Leitprojekt Metropolregion HH	0,00	33.522,10
6304 3	Förderprojekt Modellregion	0,00	82.328,91
6304 5	Betrieb Gästekartenplattform	140.787,27	0,00
6304 6	Kooperation Landkreis Rostock	42.150,00	0,00



Jahresabschluss 2024



Liquidität

Konto	Bezeichnung	Geschäftsjahr Euro	Vorjahr Euro
	Kassenbestand, Bundesbankguthaben, Guthaben bei Kreditinstituten und Schecks		
1600 0	Kasse	118,92	44,45
1800 0	Ostseesparkasse Rostock 505001993	326.125,19	106.051,92
1810 0	OSPA 201041855 Tagesgeld	<u>35.749,54</u>	<u>35.429,57</u>
		361.993,65	141.525,94



Jahresabschluss 2024



Ich schlage der Mitgliederversammlung vor, den vorliegenden Jahresabschluss 2024 zu bestätigen.





Tagesordnung

- ✓ Bestätigung der Tagesordnung
- ✓ Beschluss über die Versammlungsleitung | **Vorlage 01-2025**
- ✓ Bestätigung des Protokolls vom 04.12.2024
- ✓ Bericht des Vorstandes und der Geschäftsstelle für das Geschäftsjahr 2025
- ✓ Bericht zum Jahresabschluss 2024 | **Vorlage 02-2025**



6. Bericht der Rechnungsprüfer

7. Diskussion und Beschlussfassung zu den TOP 4 bis 6
8. Entlastung des Vorstandes und der Geschäftsführung für das Geschäftsjahr 2024
9. Satzungsänderung | **Vorlage 03-2025**
10. Arbeitsplan 2026 | **Vorlage 04-2025**
11. Haushaltsplan 2026 | **Vorlage 05-2025**
12. Diskussion und Beschlussfassung zu den TOP 10 und 11
13. Wahl der Rechnungsprüfer
14. Wahl der Wahlkommission
15. Neuwahl des Vorstandes





Tagesordnung

- ✓ Bestätigung der Tagesordnung
- ✓ Beschluss über die Versammlungsleitung | **Vorlage 01-2025**
- ✓ Bestätigung des Protokolls vom 04.12.2024
- ✓ Bericht des Vorstandes und der Geschäftsstelle für das Geschäftsjahr 2025
- ✓ Bericht zum Jahresabschluss 2024 | **Vorlage 02-2025**
- ✓ Bericht der Rechnungsprüfer

» 7. Diskussion und Beschlussfassung zu den TOP 4 bis 6

- 8. Entlastung des Vorstandes und der Geschäftsführung für das Geschäftsjahr 2024
- 9. Satzungsänderung | **Vorlage 03-2025**
- 10. Arbeitsplan 2026 | **Vorlage 04-2025**
- 11. Haushaltsplan 2026 | **Vorlage 05-2025**
- 12. Diskussion und Beschlussfassung zu den TOP 10 und 11
- 13. Wahl der Rechnungsprüfer
- 14. Wahl der Wahlkommission
- 15. Neuwahl des Vorstandes





Tagesordnung

- ✓ Bestätigung der Tagesordnung
- ✓ Beschluss über die Versammlungsleitung | **Vorlage 01-2025**
- ✓ Bestätigung des Protokolls vom 04.12.2024
- ✓ Bericht des Vorstandes und der Geschäftsstelle für das Geschäftsjahr 2025
- ✓ Bericht zum Jahresabschluss 2024 | **Vorlage 02-2025**
- ✓ Bericht der Rechnungsprüfer
- ✓ Diskussion und Beschlussfassung zu den TOP 4 bis 6



8. Entlastung des Vorstandes und der Geschäftsführung für das Geschäftsjahr 2024

- 9. Satzungsänderung | **Vorlage 03-2025**
- 10. Arbeitsplan 2026 | **Vorlage 04-2025**
- 11. Haushaltsplan 2026 | **Vorlage 05-2025**
- 12. Diskussion und Beschlussfassung zu den TOP 10 und 11
- 13. Wahl der Rechnungsprüfer
- 14. Wahl der Wahlkommission
- 15. Neuwahl des Vorstandes





Tagesordnung

- ✓ Bestätigung der Tagesordnung
- ✓ Beschluss über die Versammlungsleitung | **Vorlage 01-2025**
- ✓ Bestätigung des Protokolls vom 04.12.2024
- ✓ Bericht des Vorstandes und der Geschäftsstelle für das Geschäftsjahr 2025
- ✓ Bericht zum Jahresabschluss 2024 | **Vorlage 02-2025**
- ✓ Bericht der Rechnungsprüfer
- ✓ Diskussion und Beschlussfassung zu den TOP 4 bis 6
- ✓ Entlastung des Vorstandes und der Geschäftsführung für das Geschäftsjahr 2024

» 9. Satzungsänderung | **Vorlage 03-2025**

- 10. Arbeitsplan 2026 | **Vorlage 04-2025**
- 11. Haushaltsplan 2026 | **Vorlage 05-2025**
- 12. Diskussion und Beschlussfassung zu den TOP 10 und 11
- 13. Wahl der Rechnungsprüfer
- 14. Wahl der Wahlkommission
- 15. Neuwahl des Vorstandes



Satzungsänderung



Satzung vom 07.12.2022

§ 11 Der Vorstand

1. Die Landräte/innen der im Verband als Mitglied vertretenen Landkreise sowie die Oberbürgermeister/innen der im Verband als Mitglied vertretenen kreisfreien Städte können durch Beschluss des Vorstandes als Vorstandsmitglied berufen werden. Die Berufung erfolgt für die jeweils laufende Wahlperiode.

NEU: Satzung vom 03.12.2025

§ 11 Der Vorstand

1. Die Landräte/innen der im Verband als Mitglied vertretenen Landkreise sowie die Oberbürgermeister/innen der im Verband als Mitglied vertretenen kreisfreien Städte **sowie ein/e namentlich zu benennende/r Stellvertreter/in** können durch Beschluss des Vorstandes als Vorstandsmitglied berufen werden. Die Berufung erfolgt für die jeweils laufende Wahlperiode.



Satzungsänderung



Satzung vom 07.12.2022

§ 21 Inkrafttreten

Die Satzung in der vorstehenden Fassung ist durch die Mitglieder des Verbandes Mecklenburgischer Ostseebäder e. V. mit Datum vom 07.12.2022 beschlossen worden. Sie tritt am Tage der Beschlussfassung in Kraft.

NEU: Satzung vom 03.12.2025

§ 21 Inkrafttreten

Die Satzung in der vorstehenden Fassung ist durch die Mitglieder des Verbandes Mecklenburgischer Ostseebäder e. V. mit Datum vom 03.12.2025 beschlossen worden. Sie tritt am Tage der Beschlussfassung in Kraft.



Satzungsänderung

Ich schlage der Mitgliederversammlung vor, die vorgestellte Satzungsänderung zu bestätigen.





Tagesordnung

- ✓ Bestätigung der Tagesordnung
- ✓ Beschluss über die Versammlungsleitung | **Vorlage 01-2025**
- ✓ Bestätigung des Protokolls vom 04.12.2024
- ✓ Bericht des Vorstandes und der Geschäftsstelle für das Geschäftsjahr 2025
- ✓ Bericht zum Jahresabschluss 2024 | **Vorlage 02-2025**
- ✓ Bericht der Rechnungsprüfer
- ✓ Diskussion und Beschlussfassung zu den TOP 4 bis 6
- ✓ Entlastung des Vorstandes und der Geschäftsführung für das Geschäftsjahr 2024
- ✓ Satzungsänderung | **Vorlage 03-2025**

» 10. **Arbeitsplan 2026 | Vorlage 04-2025**

- 11. Haushaltsplan 2026 | **Vorlage 05-2025**
- 12. Diskussion und Beschlussfassung zu den TOP 10 und 11
- 13. Wahl der Rechnungsprüfer
- 14. Wahl der Wahlkommission
- 15. Neuwahl des Vorstandes



Marketingausschuss 2025



10 Marketingausschussmitglieder

4 Sitzungen

10 Stunden Sitzung

29 Tagesordnungspunkte

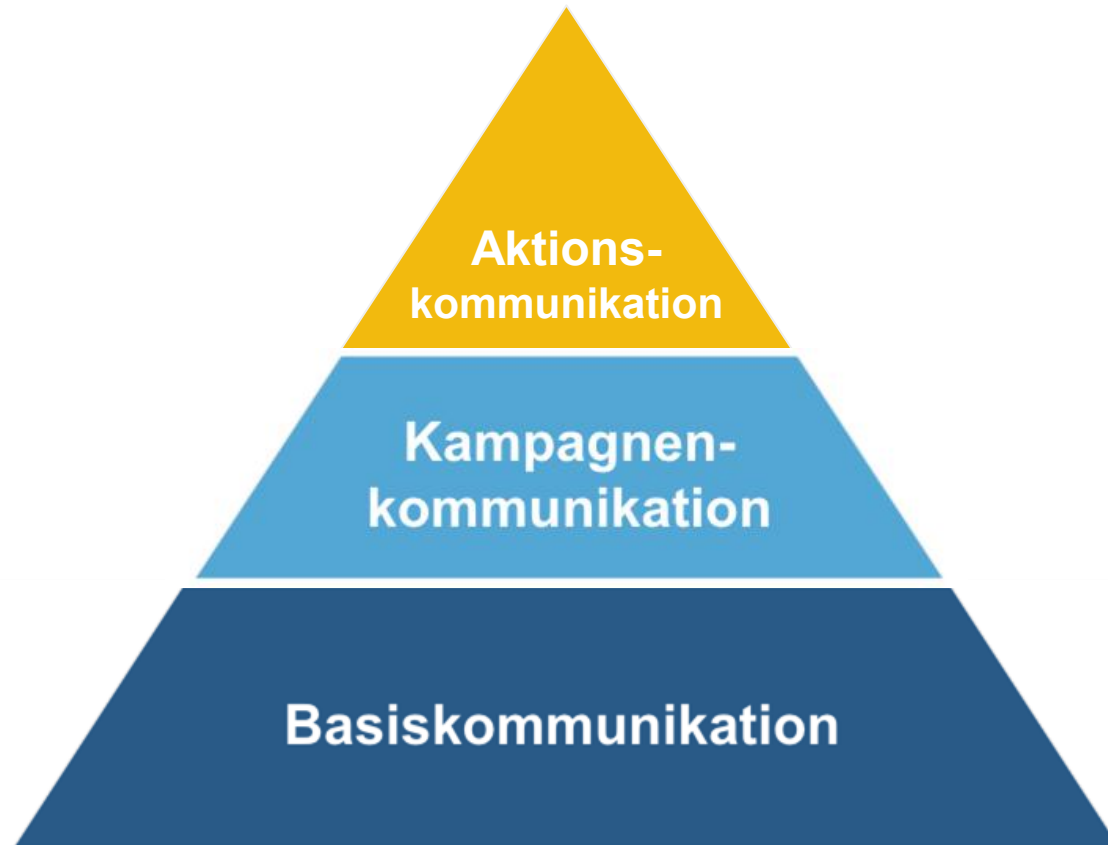
218 Präsentationsfolien



Arbeitsplan 2026



VMO-Marketing 2026



Kurzfristige Specials

Maximale Aufmerksamkeit durch exklusive, saisonale oder thematische Aktionen

Kampagnenbeteiligung

Gezielte, groß angelegte Maßnahmen zur stärkeren Reichweite und Sichtbarkeit

Kommunikatives Grundrauschen

Stetige Präsenz und allgemeine Imagekommunikation der Region



VMO-Marketing 2026

Basiskommunikation



Urlaubsmagazin 2026/2027

- Erscheinung im Januar 2026
- Vertrieb über Postversand und Bestellfunktion auf [ostseeferien.de](https://www.ostseeferien.de) und verschiedenen Vertriebsplattformen
- Auslage in den Orten der Region
- **NEU:** Ausgabe & Vertrieb als E-Paper



VMO-Marketing 2026

Basiskommunikation



Presse- & Öffentlichkeitsarbeit

- B2B-Pressearbeit über Verbandsmitteilungen & Newsletter
- B2C-Pressemitteilungen nach Themen, Anlässen & Abfragen
- Entwicklung individueller Bloggerreisen
- Unterstützung individueller Pressereisen auf Anfrage

→ **Ortsbesuche im Januar 2026 / gemeinsame Themenauswahl**



VMO-Marketing 2026

Kampagnenkommunikation



Buchung von Einzelmaßnahmen oder im Paket

- Kooperationen DJD-Pressemitteilungen
- Anzeigenkooperationen / Advertorials (Tagesspiegel, LAND&MEER, seasideMagazin ...)
- Durchführung Gruppenpressereise im Herbst 2026, mögliche Stationen: Insel Poel, Wismar, Boltenhagen



Online-Marketing 2026

Kanäle & Medienauswahl



Website:	ostseeferien.de	→ Tiefe, Sichtbarkeit, Verweildauer
outdooractive:	Ostseeküste Mecklenburg	→ Tourenspeicher
Facebook:	Ostseeküste Mecklenburg	→ Communitybuilding und Reichweite
Instagram:	Ostseeküste.Mecklenburg	→ Emotion, Markenbindung
B2C-Newsletter	t.b.d.	→ Impulse zur Buchung

Zielsetzung und Erfolgsmessung

- Gesteigerte Markenbekanntheit durch 5 % mehr Follower auf Facebook und 10 % Instagram
- Gesteigerter organischer Traffic auf der Website um 10 % im Vergleich zum Vorjahr
- Steigerung durch Paid-Traffic mit 2 Nebensaisonkampagnen



Online-Marketing 2026

Content- & Maßnahmenplanung



Wie kommen wir zu unseren Zielen?

→ Content-Marketing

Unsere Marke steht für: Freiraum

Kernbotschaft: Hier finde ich eine Zweite Heimat am Meer.

Story-Archetypen: Strandheimat auf Zeit, Wege ans Meer, Städte am Meer

Unsere Grundsätze für Content

1. Eigene authentisch aufbereitete Inhalte
2. Touristisches Angebot und Basisinformationen vermitteln
3. Mutig werden und uns von anderen abheben



Online-Marketing 2026

Basiskommunikation



Webseite:

- redaktioneller Artikel zum monatlichen Fokusthema



Monat	Fokus-Thema
Januar	Mental Health
Februar	Kultur
März	Naturerwachen
April	Gärten und Kunst
Mai	Outdoor-Aktivitäten
Juni	Spielplatz-Special
Juli	Maritimes Flair
August	2. Reihe-Geheimtipps
September	Kulinarikwochen
Oktober	Guts- und Herrenhäuser
November	Vorweihnachtszeit
Dezember	Slow-Winter-Vacation



Online-Marketing 2026

Basiskommunikation



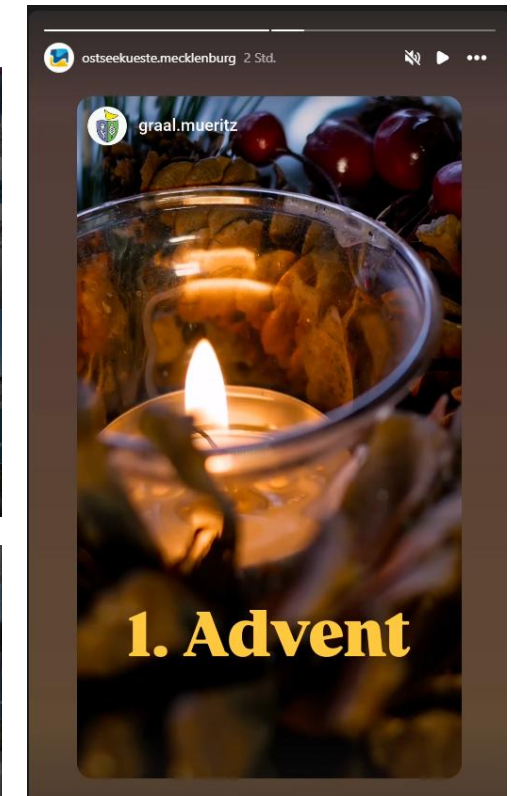
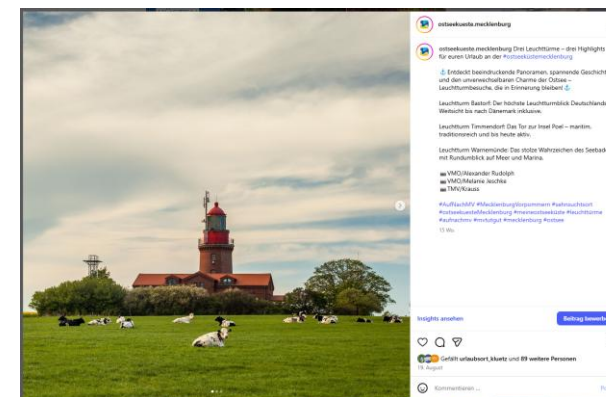
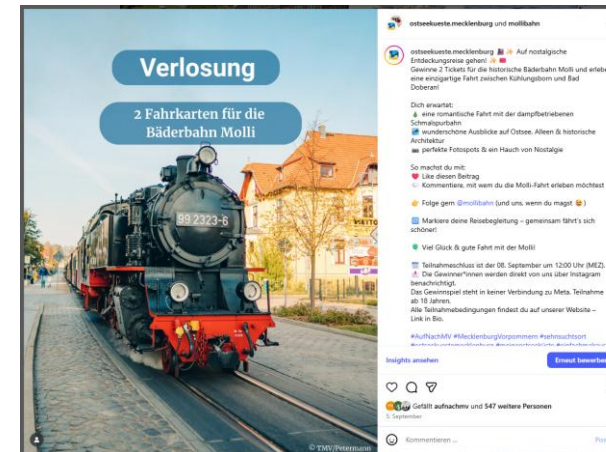
Social Media:

- **2 wöchentliche Posts**

Storytelling-Format für alle Mitgliedsorte
anlassbezogene Veranstaltungsüberblicke
Verlosungen und Kooperationen mit Anbietern
zu den monatlichen Fokus-Themen

- **Instagram-Story**

Repost von User Generated Content



MV
tut gut.

Mecklenburg-Vorpommern

Online-Marketing 2026

Kampagnenkommunikation



Detailseite auf ostseeferien.de

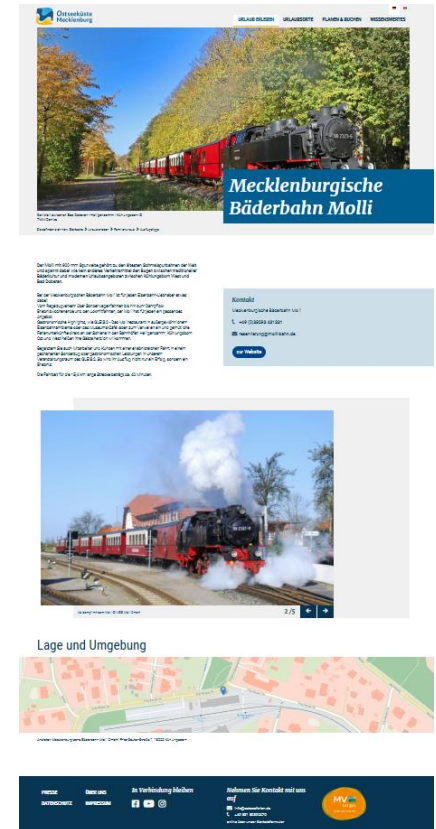
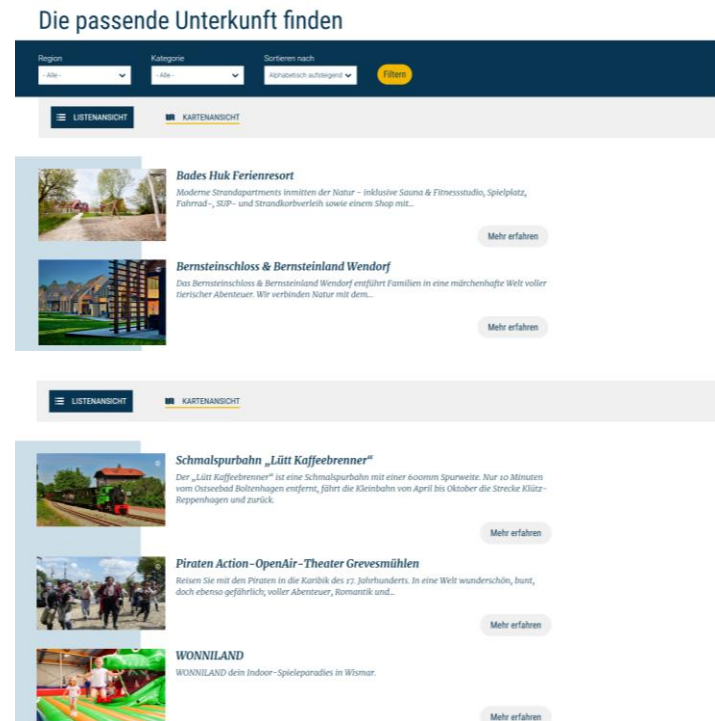
- Übersichtslisten
- Bild-Teaser auf Themenseiten
- Startseiten-Teaser

Redaktionell eingebundene Verlinkung

- Themen-Partner im Monatsartikel

Instagram und Facebook

- Karussell-Post
- Reel



VMO-Marketing 2026

Kampagnenkommunikation



Nebensaisonkampagnen:

- Frühling: Leitmotiv „Zeit für Draußen“
Zeitraum: 01.01.2026 bis 31.05.2026
- Herbst/Winter: Leitmotiv „Kultur & Genuss“
Zeitraum: 01.09.2026 bis 31.01.2027

→ Akquiseunterlagen folgen bis Mitte Dezember





Tagesordnung

- ✓ Bestätigung der Tagesordnung
- ✓ Beschluss über die Versammlungsleitung | **Vorlage 01-2025**
- ✓ Bestätigung des Protokolls vom 04.12.2024
- ✓ Bericht des Vorstandes und der Geschäftsstelle für das Geschäftsjahr 2025
- ✓ Bericht zum Jahresabschluss 2024 | **Vorlage 02-2025**
- ✓ Bericht der Rechnungsprüfer
- ✓ Diskussion und Beschlussfassung zu den TOP 4 bis 6
- ✓ Entlastung des Vorstandes und der Geschäftsführung für das Geschäftsjahr 2024
- ✓ Satzungsänderung | **Vorlage 03-2025**
- ✓ Arbeitsplan 2026 | **Vorlage 04-2025**

» 11. Haushaltsplan 2026 | Vorlage 05-2025

- 12. Diskussion und Beschlussfassung zu den TOP 10 und 11
- 13. Wahl der Rechnungsprüfer
- 14. Wahl der Wahlkommission
- 15. Neuwahl des Vorstandes





Haushaltsplan 2026

Betriebseinnahmen	Plan Gesamt 2026 in €	vorauss. Ergebnis zum 31.12.2025 gesamt in € brutto	Plan Gesamt 2025 in €
Gewinnvortrag	38.000,00	105.000,00	105.000,00
Übertrag Gästekartenplattform	2.000,00		
Mitgliedsbeiträge	185.400,00	184.654,85	185.010,95
Kommunikation und Vertrieb	-		
Urlaubsmagazin Ostseeküste Mecklenburg	30.000,00	11.626,00	10.626,00
Kampagnenmarketing VMO	24.000,00	25.065,00	44.000,00
Online	-		
ostseeferien - Marketing/Kampagnen	8.000,00	7.020,00	8.500,00
Destinationsmanagement	-		
Betrieb Gästekartenplattform	137.621,33	148.771,37	137.621,00
DMO-Prozess (75%)	45.115,56	-	
Projekte	-		
Saisonauftakt	2.500,00	2.170,50	1.500,00
Kunst Offen, Fördermittel Partner	5.750,00	8.775,00	5.100,00
KunstOffen, Beteiligung Künstler	5.250,00	5.463,18	5.500,00
Porto	200,00	214,50	150,00
Sonstige Erträge	-	6,73	
Erhaltene/Gewährte Skonti	-	28,60	
Summe Betriebseinnahmen	483.836,89 €	498.795,73 €	503.007,95 €





Haushaltsplan 2026

Betriebsausgaben	Plan Gesamt 2026 in €	vorauss. Ergebnis zum 31.12.2025 gesamt in € brutto	Plan Gesamt 2025 in €
Miete			
Nutzungsentgelt "Haus des Tourismus"	9.500,00	9.283,76	9.190,00
Miete Prospektlager	850,00	845,32	610,00
Reinigung	-	3,82	
Miete Kopierer	610,00	603,60	785,00
Versicherungen/Beiträge			
Versicherungen	1.023,00	1.022,50	1.023,00
Autoversicherung	1.540,00	1.250,00	1.251,05
Mitgliedsbeitrag TMV	1.340,80	1.340,80	1.340,80
Rundfunkgebühren/GEMA/Beiträge	95,00	89,17	94,00
KSK	115,00	-	164,00
Fahrzeugkosten (ohne Steuer)			
Laufende Fahrzeug-Betriebskosten	1.050,00	1.013,75	750,00
Fahrzeug-Reparaturen	700,00	661,21	
Personalaufwand			
Gehälter	126.521,82	164.600,42	207.054,78
Gesetzliche Sozialaufwendungen	29.100,02	39.516,03	37.000,00
Beiträge zur Berufsgenossenschaft	700,00	646,53	800,00
Freiwillige Soziale Aufwendungen	150,00	120,00	200,00
Werbe-/Reisekosten			
Geschenke abzugsfähig	100,00	23,50	100,00
Bewirtungskosten	500,00	126,00	500,00
Aufmerksamkeiten	50,00	6,69	
Reisekosten Übernachtungsaufwand	500,00	611,59	700,00
Reisekosten Fahrtkosten	760,00	767,51	600,00
Reisekosten Verpflegungsmehraufwand	250,00	126,00	600,00
Kilometergelderstattung	1.500,00	1.386,60	1.000,00





Haushaltsplan 2026

Betriebsausgaben	Plan Gesamt 2026 in €	vorauss. Ergebnis zum 31.12.2025 gesamt in € brutto	Plan Gesamt 2025 in €
Weiterbildung	3.000,00		
Abschreibungen			
Abschreibungen auf Sachanlagen	5.225,00	5.234,16	375,00
Reparatur/Instandhaltung			
Wartungskosten für Hard- und Software	2.500,00	1.488,73	2.500,00
Porto	2.720,00	2.578,42	3.000,00
Telefon	1.120,00	1.116,75	2.340,00
Internet			
Microsoft Teams Jahresgebühr	1.000,00	-	1.007,45
Hostinggebühren	726,00	728,08	666,00
Firewall & Backup Telefonanlage	1.820,00	1.876,29	1.006,80
Zugang ChatGPT plus	330,00	-	-
Jahreslizenz Canva	110,00		
Büroausstattung			
Bürobedarf/Bürotechnik	2.500,00	1.206,59	4.500,00
Zeitschriften, Bücher	520,00	508,06	450,00
Nebenkosten des Geldverkehrs	135,00	130,30	200,00
Veranstaltungen	5.000,00	8.647,44	10.000,00
Rechts- u. Beratungskosten	300,00	926,71	
Buchführungskosten	5.015,00	5.057,07	4.800,00
Gehaltsabrechnung/Beratung	1.600,00	1.551,19	2.350,00
Jahresabschluss	2.500,00	2.500,00	2.500,00
sonstige Ausgaben	-	33,68	
Summe Sach- und Personalaufwand	213.076,64 €	257.628,27 €	299.457,87 €

Haushaltsplan 2026



Betriebsausgaben	Plan Gesamt 2026 in €	vorauss. Ergebnis zum 31.12.2025 gesamt in € brutto	Plan Gesamt 2025 in €
Destinationsmanagement			
Betrieb Gästekartenplattform			
Lizenzgebühren	76.800,00	86.800,00	76.800,00
Personalaufwand	38.225,88	41.989,79	45.279,37
Gesetzliche Sozialaufwendungen	6.949,10	-	
Weiterentwicklung Gästekarte	15.646,36	17.335,63	15.541,63
Kooperation Landkreis Rostock (Fördermittel)	-	2.859,28	
Fördermittel/ DMO-Prozess (100 %)			
Personalaufwand	40.775,67	-	
Gesetzliche Sozialaufwendungen	9.378,40	-	
Sachkosten	10.000,00	-	
Summe Destinationsmanagement	197.775,40 €	148.984,70 €	137.621,00 €

Haushaltsplan 2026



Betriebsausgaben	Plan Gesamt 2026 in €	vorauss. Ergebnis zum 31.12.2025 gesamt in € brutto	Plan Gesamt 2025 in €
Destinationsmarketing			
Medien- und Öffentlichkeitsarbeit			
PR-Pool	-	-	600,00
VMO-Newsletter	360,00	317,33	300,00
Pressereisen	20.000,00	13.111,76	6.000,00
Kommunikation und Vertrieb	-		
Urlaubsmagazin Produktion	11.500,00	-	
Urlaubsmagazin Vertrieb	5.000,00		
Kampagnenmarketing VMO	10.500,00	16.564,00	34.000,00
Online	-		
ostseeferien - SM-Marketing	3.000,00	1.332,08	3.000,00
ostseeferien - Displaywerbung	4.000,00	4.093,86	4.000,00
ostseeferien - Dienstleistungsvertrag	2.234,00	2.211,84	2.211,84
ostseeferien - externe Dienstleistungen	416,00	-	500,00
outdooractive - Lizenzgebühren	1.840,00	-	1.825,20
Internationale Marktbearbeitung	-		
Beteiligung Marktpool TMV Alpenländer	-	1.785,00	3.000,00
Marktbearbeitung Alpenländer VMO	4.000,00		
Projekte	-	-	
KunstOffen	4.000,00	3.681,22	4.000,00
Saisonauftakt	2.500,00	2.544,32	2.000,00
Ausbau Bildarchiv	1.000,00	535,50	1.500,00
Summe Destinationsmarketing	70.350,00 €	46.176,91 €	62.937,04 €
Summe Betriebsausgaben	481.202,05 €	452.789,88 €	500.015,91 €
Ergebnis	2.634,84 €	46.005,85 €	2.992,04 €





Tagesordnung

- ✓ Bestätigung der Tagesordnung
- ✓ Beschluss über die Versammlungsleitung | **Vorlage 01-2025**
- ✓ Bestätigung des Protokolls vom 04.12.2024
- ✓ Bericht des Vorstandes und der Geschäftsstelle für das Geschäftsjahr 2025
- ✓ Bericht zum Jahresabschluss 2024 | **Vorlage 02-2025**
- ✓ Bericht der Rechnungsprüfer
- ✓ Diskussion und Beschlussfassung zu den TOP 4 bis 6
- ✓ Entlastung des Vorstandes und der Geschäftsführung für das Geschäftsjahr 2024
- ✓ Satzungsänderung | **Vorlage 03-2025**
- ✓ Arbeitsplan 2026 | **Vorlage 04-2025**
- ✓ Haushaltsplan 2026 | **Vorlage 05-2025**

» 12. Diskussion und Beschlussfassung zu den TOP 10 und 11

- 13. Wahl der Rechnungsprüfer
- 14. Wahl der Wahlkommission
- 15. Neuwahl des Vorstandes





Tagesordnung

- ✓ Bestätigung der Tagesordnung
- ✓ Beschluss über die Versammlungsleitung | **Vorlage 01-2025**
- ✓ Bestätigung des Protokolls vom 04.12.2024
- ✓ Bericht des Vorstandes und der Geschäftsstelle für das Geschäftsjahr 2025
- ✓ Bericht zum Jahresabschluss 2024 | **Vorlage 02-2025**
- ✓ Bericht der Rechnungsprüfer
- ✓ Diskussion und Beschlussfassung zu den TOP 4 bis 6
- ✓ Entlastung des Vorstandes und der Geschäftsführung für das Geschäftsjahr 2024
- ✓ Satzungsänderung | **Vorlage 03-2025**
- ✓ Arbeitsplan 2026 | **Vorlage 04-2025**
- ✓ Haushaltsplan 2026 | **Vorlage 05-2025**
- ✓ Diskussion und Beschlussfassung zu den TOP 10 und 11



13. Wahl der Rechnungsprüfer

- 14. Wahl der Wahlkommission
- 15. Neuwahl des Vorstandes





Wahl der Rechnungsprüfer

Zur Wahl stehen:

- **Florian Hauenstein**, Landkreis Rostock
- **Anja Lindemann**, Stadt Kröpelin





Tagesordnung

- ✓ Bestätigung der Tagesordnung
- ✓ Beschluss über die Versammlungsleitung | **Vorlage 01-2025**
- ✓ Bestätigung des Protokolls vom 04.12.2024
- ✓ Bericht des Vorstandes und der Geschäftsstelle für das Geschäftsjahr 2025
- ✓ Bericht zum Jahresabschluss 2024 | **Vorlage 02-2025**
- ✓ Bericht der Rechnungsprüfer
- ✓ Diskussion und Beschlussfassung zu den TOP 4 bis 6
- ✓ Entlastung des Vorstandes und der Geschäftsführung für das Geschäftsjahr 2024
- ✓ Satzungsänderung | **Vorlage 03-2025**
- ✓ Arbeitsplan 2026 | **Vorlage 04-2025**
- ✓ Haushaltsplan 2026 | **Vorlage 05-2025**
- ✓ Diskussion und Beschlussfassung zu den TOP 10 und 11
- ✓ Wahl der Rechnungsprüfer



14. Wahl der Wahlkommission

15. Neuwahl des Vorstandes





Wahl der Wahlkommission

Zur Wahl stehen:

- **Anett Bierholz**, VMO-Geschäftsstelle
- **Adelheid Gäfke**, VMO-Geschäftsstelle
- **Janine Rehman**, Ostseebad Insel Poel





Tagesordnung

- ✓ Bestätigung der Tagesordnung
- ✓ Beschluss über die Versammlungsleitung | **Vorlage 01-2025**
- ✓ Bestätigung des Protokolls vom 04.12.2024
- ✓ Bericht des Vorstandes und der Geschäftsstelle für das Geschäftsjahr 2025
- ✓ Bericht zum Jahresabschluss 2024 | **Vorlage 02-2025**
- ✓ Bericht der Rechnungsprüfer
- ✓ Diskussion und Beschlussfassung zu den TOP 4 bis 6
- ✓ Entlastung des Vorstandes und der Geschäftsführung für das Geschäftsjahr 2024
- ✓ Satzungsänderung | **Vorlage 03-2025**
- ✓ Arbeitsplan 2026 | **Vorlage 04-2025**
- ✓ Haushaltsplan 2026 | **Vorlage 05-2025**
- ✓ Diskussion und Beschlussfassung zu den TOP 10 und 11
- ✓ Wahl der Rechnungsprüfer
- ✓ Wahl der Wahlkommission



15. Neuwahl des Vorstandes



Wir danken ...



MV 
tut gut.

Mecklenburg-Vorpommern

Wir danken ...





Wahl des Vorstandes

Der Vorstand, setzt sich, vorbehaltlich der gemäß § 11, Absatz 1 berufenen Mitglieder, aus mindestens 10 und maximal 13 Mitgliedern zusammen.

Gewählt wird in der vorgetragenen Reihenfolge.

§ 7 der Satzung

- (4) In der Mitgliederversammlung sind alle Mitglieder stimmberechtigt. Das Stimmrecht nehmen ihre gesetzlichen oder bevollmächtigten Vertreter*innen wahr.
- (5) Alle Ostseebäder haben 3 Stimmen, Kreise, kreisfreie Städte, große kreisangehörige Städte haben 2 Stimmen, alle weiteren ordentlichen Mitglieder haben eine Stimme
- (7) Stimmrechtsübertragungen sind zulässig. Sie sind schriftlich nachzuweisen. Die Stimmen eines stimmberechtigten Mitglieds können nur auf ein anderes stimmberechtigtes Mitglied übertragen werden.

Gewählt ist, wer die Mehrheit der abgegebenen Stimmen auf sich vereint. Ist diese Stimmzahl nicht erreicht worden, so findet eine Stichwahl zwischen den Kandidaten und Kandidatinnen statt, welche die höchsten Stimmzahlen auf sich vereinigen konnten. Gewählt ist die- oder derjenige, die oder der die meisten gültigen Stimmen erhält; bei gleicher Stimmenzahl entscheidet das von der Vorsitzenden der Wahlkommission zu ziehende Los.

Ungültig sind Stimmen, wenn:

- der Stimmzettel keine Kennzeichnung enthält **oder** der Stimmzettel den Willen des Wählers **oder** der Wählerin nicht zweifelsfrei erkennen lässt **oder** der Stimmzettel einen Zusatz **oder** Vorbehalt enthält oder ein anderer als der ausgegebene Stimmzettel verwandt wird **oder** auf einen Kandidaten oder eine Kandidatin eine Kumulierung der Stimmen erfolgt

Liegen mehr Wahlvorschläge als Vorstandssitze vor, muss in geheimer Wahl gewählt werden.

Auf Antrag eines ordentlichen Mitgliedes sind die Wahlen geheim durchzuführen.





Neuwahl des Vorstandes

Zur Wahl stehen:

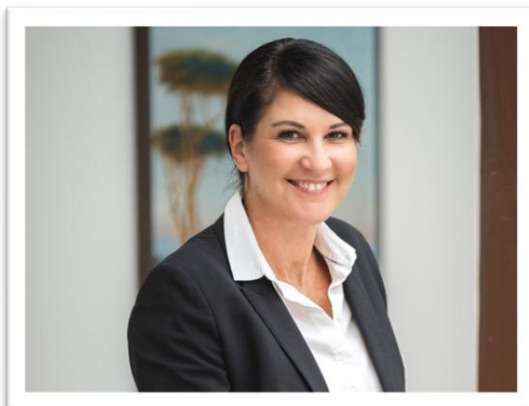
- **Dr. Roland Finke**, Landkreis Nordwestmecklenburg
- **Christian Fink**, Landkreis Rostock
- **Sibylle Donath**, Hansestadt Wismar
- **Markus Frick**, Ostseebad Insel Poel
- **Dr. Benita Chelvier**, Ostseeheilbad Graal-Müritz
- **Thomas Gutteck**, Stadt Kröpelin
- **Marko Porm**, Gemeinde Bastorf
- **Anneke Jensema**, Ostsee Koje 47
- **Brigitte Bullerjahn**, Tourismusverein Schweriner Seenland e. V.
- **Marianna Just**, Ostseebad Kühlungsborn
- **Marina Guliev**, Ostseebad Boltenhagen



Vorstellung der neuen Kandidatinnen



Marina Guliev, Ostseebad Boltenhagen



Marianna Just, Ostseebad Kühlungsborn





Neuwahl des Vorstandes

Zur Wahl stehen:

- **Dr. Roland Finke**, Landkreis Nordwestmecklenburg
- **Christian Fink**, Landkreis Rostock
- **Sibylle Donath**, Hansestadt Wismar
- **Markus Frick**, Ostseebad Insel Poel
- **Dr. Benita Chelvier**, Ostseeheilbad Graal-Müritz
- **Thomas Gutteck**, Stadt Kröpelin
- **Marko Porm**, Gemeinde Bastorf
- **Anneke Jensema**, Ostsee Koje 47
- **Brigitte Bullerjahn**, Tourismusverein Schweriner Seenland e. V.
- **Marianna Just**, Ostseebad Kühlungsborn
- **Marina Guliev**, Ostseebad Boltenhagen





Konstitution

des neuen Vorstandes





*Wir wünschen eine **schöne Adventszeit**,
ein **besinnliches Weihnachtsfest** und
einen **guten Start in das Jahr 2026**.*





Wir wünschen einen guten Appetit!

Hotelführung „ALLES PALETTI“

13.15 Uhr

Treffpunkt: Festscheune

